



ETHIK-KODEX
Für ein verantwortungsvolles
Handeln





Unser **Ethik-Kodex** ist ein System mit Werten, an das sich unser Unternehmen inspiriert.

Ein Gedanke, der zur Handlung wird und bei jedem Projekt, jeder Handlung oder jeder Verbindung Bedeutung annimmt.

Die **Gerechtigkeit**, die **Integrität**, die **Transparenz**, der **Schutz der Personen und der Gemeinschaft** sind die Leitsätze, die unser tägliches Handeln beeinflussen müssen. **Nur wenn man diese Leitsätze respektiert und teilt, können wir den bedeutendsten Erfolg unseres Unternehmens realisieren.**

ZUSAMMEN.

Giulia Lombardi

Ceo Ital G.E.T.E.



Inhaltsverzeichnis

1 Prämissen	04
2 Die Ethik-Charta	06
2.1 Die Aufgabe	07
2.2 Die bedeutendsten Leitsätze	07
3 Die Verhaltensregeln	09
3.1 Geschäftsführer	10
3.2 Mitarbeiter	11
3.3 Kunden	14
3.4 Öffentliche Verwaltung	16
3.5 Lieferanten und Unter-Auftragnehmer	17
3.6 Konsortien, zeitbegrenzte Gesellschaftsvereinigungen, Joint Ventures, Partnerships	19
3.7 Wettbewerb	20
3.8 Gemeinschaft und Umwelt	20
4 Die Umsetzung und die Einhaltung des Kodexes	21
4.1 Pflichten der Empfänger	22
4.2 Disziplinarverfahren	22
4.3 Kommunikation und Ausbildung	22
4.4 Aktualisierung	22
4.5 Meldungen	23



PRÄMISSE

Wir beginnen mit den Rechten, um Pflichten zu übernehmen

Als Unternehmen, Gemeinschaft und Personen haben wird die Pflicht, unter Einhaltung der Menschenrechte und der Regeln zu handeln, die diese Rechte schützen.



ITAL G.E.T.E. Srl (folgend auch "die Gesellschaft") hat beschlossen, diesen Ethikkodex aufgrund der Überzeugung anzuwenden, dass jede Art von Organisierung, die auf rechtmäßige Weise in der Gesellschaft und im Umfeld handeln möchte, die Pflicht hat, auf klare und transparente Weise ihre Ethikleitsätze mitzuteilen.

Der Ethikkodex (folgend auch einfach "Kodex") möchte, auch aufgrund des ital. Gesetzesdekrets Nr.231 aus dem Jahr 2001, die Verhaltensregeln zusammenfassen, die die Gesellschaft zur Durchführung ihrer Geschäfte anwendet.

Der Ethikkodex definiert die Werte, mit welchen die Gesellschaft verschmilzt sowie die Verantwortung, die sie sowohl innerhalb als auch außerhalb der Gesellschaft übernimmt. Die Einhaltung ist für eine gute Funktionsweise, die Zuverlässigkeit und das Image des Unternehmens von grundlegender Bedeutung, denn diese Faktoren stellen ein bedeutendes Vermögen für den Erfolg der Unternehmen dar.

Dieser Ethikkodex wurde entsprechend den bedeutendsten Normen, Richtlinien und Dokumenten ausgearbeitet, die auf nationaler und internationaler Ebene zu Themen wie die Menschenrechte, die gesellschaftliche Unternehmensverantwortung und Corporate Governance bestehen. Im Besonderen inspiriert sich der Kodex an folgendes:

- Die Charta der Vereinigten Nationen, die Charta der Grundrechte der Europäischen Gemeinschaft, die italienische Satzung;
- die *"core labour standards"* die von den ILO-Konventionen (internationale Arbeitsorganisation) ausgearbeitet wurden, die *Richtlinien für multinationale Unternehmen* dell'OCSE der OWZE (Organisation für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung), der Global Compact der Vereinten Nationen, die Leitsätze der Social Accountability 8000 sowie die Charta der Unternehmenswerte des Europäischen Instituts für Gesellschaftsbilanzen (IBS)
- Die Best-Practice, die zum Thema des Ethik-Kodexes bestehen

Der Ethik-Kodex ist in drei Abschnitte aufgeteilt:

- **Die Ethik-Charta:** Sie formalisiert die Aufgabe und die Werte, die das Fundament der Gesellschaftskultur darstellen
- **Die Verhaltensregeln:** Sie erfassen die Verantwortung und das Verhalten, das an den Tag gelegt werden muss, um mit dem Stil der Gesellschaft konform zu sein
- **Modalität für die Verwirklichung und den Respekt des Kodexes:** Sie identifiziert die, für die Verwirklichung des Kodexes Verantwortlichen und erklärt, wie man die Werte und die definierten Verhaltensstandards anwenden und respektieren muss.



DIE ETHIK-CHARTA

Zusammen wachsen

Die Arbeit, die Legalität, die Korrektheit und die Transparenz sind die Werte die unsere Bestrebungen nach einer ständigen wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Verbesserung leiten.



2.1 Die Aufgabe

Die Unternehmensidee, die die Gesellschaft bewegt, ist die Neigung zu einem ständigen Wachstum und einer Verbesserung der eigenen Wettbewerbspositionierung.

Die Faktoren, die die Entwicklung ankurbeln, müssen im Know-How, in der Forschung nach den innovativsten technologischen Standards, im Wachstum der Kompetenzen, die die menschlichen Ressourcen kennzeichnen, gesucht werden. Die Gesellschaft ist sich bewusst, dass sie durch ihre Arbeit, mit dem Sinn für Verantwortung und moralische Integrität, zur Entwicklung der italienischen Wirtschaft und zum zivilen Wachstum des Lands beiträgt.

Die Gesellschaft glaubt in den Wert der Arbeit und betrachtet die Legalität, die Korrektheit sowie die Transparenz bei ihren Handlungen als eine unabdingliche Voraussetzung für das Erreichen ihrer wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Ziele.

2.2 Die allgemeinen Leitsätze

- **Die Zentralität der Person:** Die Gesellschaft kennt die Person, als Ausdruck und Grundlage aller Werte und demzufolge die Voraussetzung für jede Tätigkeit an. Die Gesellschaft verpflichtet sich, bereits im vornherein auf alle Wahlen zu verzichten, die die physische, kulturelle und moralische Integrität der Person nicht respektieren.
- **Gerechtigkeit und Unparteilichkeit:** Bei ihren Verbindungen mit den Partnern vermeidet die Gesellschaft jede Art von Diskriminierung, die mit dem Geschlecht, der geschlechtlichen Orientierung, des Alters, der Nationalität, des Gesundheitszustands, der politischen Ansichten, der Ethnien und des religiösen Glaubens und im allgemeinen mit jeder anderen Eigenschaft der Person in Verbindung steht.
- **Korrektheit und Transparenz:** Die Gesellschaft verbreitet vollständige, transparente und verständliche Informationen, damit ihre Partner bewusste Entscheidungen im Hinblick die Verbindung, die sie mit der Gesellschaft aufbauen müssen, treffen können.
- **Erfahrung, Vortrefflichkeit, Innovation und Zuverlässigkeit:** Das Unternehmen möchte ihren Kunden ihre, im Sektor der Lackproduktion gesammelten Erfahrungen zur Verfügung stellen, um deren Bedürfnisse aufs Beste befriedigen zu können. Sie setzt sich dafür ein, dass ihre Prozesse, Produkte und Leistungen konstant verbessert werden, sucht nach innovativen Lösungen, unter Einhaltung der höchsten Qualitätsstandards. Zu diesem Zweck hat sie ihre Politik für die Qualität ausgearbeitet, wendet ein System zur Qualitätskontrolle an und erhielt UNI EN ISO 9001:2015-Bescheinigung.



- **Gesundheit und Sicherheit:** Die Gesellschaft gewährleistet die Gesundheit, die Sicherheit sowie die physische und moralische Integrität ihres Personals, der Mitarbeiter und Konsumenten sowie Arbeitsbedingungen, die die individuelle Würde schützen sowie sichere und gesunde Arbeitsbereiche, unter Einhaltung der anwendbaren Vorschriften.
- **Schutz des natürlichen Umfelds:** Die Gesellschaft setzt sich für den Respekt der Umwelt, die als eine gemeinsame Ressource, die geschützt werden muss, anzusehen ist, zum Vorteil der Gesellschaft und zukünftigen Generationen, in einer Optik der nachhaltigen Entwicklung, ein. Dadurch wurde ihre Umweltpolitik beeinflusst. Es wurde ein System zum Umweltschutz ausgearbeitet und die UNI EN ISO 14001:2015-Bescheinigung erzielt.



DIE VERHALTENSREGELN

Wir handeln verantwortungsvoll

Jeder von uns muss verantwortungsvoll und bewusst, im Einklang mit den Werten, die das Unternehmen bei ihrer täglichen Arbeit zum Ausdruck bringt, handeln.



Dieser Abschnitt hebt die Verantwortungsbereiche und die Verhaltensweisen hervor, die die verschiedenen Personen, an die sich dieser Kodex richtet, beachten müssen, um mit dem Wert und dem Stil des Unternehmens konform zu sein.

Die Personen, an die sich dieser Kodex richtet, müssen alle geltenden Vorschriften und die von den Sektoren, die mit ihren Tätigkeitsbereichen verbunden sind, ausgearbeiteten Anordnungen streng einhalten. Die Gesellschaft fordert maximale Bereitschaft und Mitarbeit gegenüber den Vertretern der Justizbehörden, der ordentlichen Kräfte, der Beamten, die Kontrollvollmachten im Auftrag jeglicher öffentlichen Verwaltung haben.

Die Personen, an die sich dieser Kodex richtet, müssen rechtzeitig jede Aufforderung seitens der öffentlichen Ämter oder den zuständigen Behörden erfüllen.

Es ist streng verboten Registrierungen, Buchhaltungsunterlagen oder jede andere Art von Dokument (ausgedruckt oder elektronischer Art) zu zerstören oder zu verändern sowie falsche Erklärungen bei den zuständigen Behörden in Erwartung gerichtlicher Verfahren, einer Untersuchung oder einer Kontrolle abzulegen.

Es ist verboten, durch die Erteilung von professionellen Aufgaben, Schenkungen oder Versprechen für Schenkungen, Geld bzw. anderer Vorteile (weder direkt noch durch andere Personen) die Personen, die Untersuchungen oder Kontrolle durchführen werden bzw. seitens der zuständigen Gerichtsbehörden zu überzeugen.

Außerdem ist es streng verboten mit Zeugen oder Parteien von Zivil- und/oder Strafprozessen Verbindungen zu haben, um ihre Freiheit einer eigenen Determination zu beeinflussen.

3.1 **Die** **Geschäftsführer**

Business-Nachhaltigkeit

Das Unternehmensrisiko wird durch eine vorsichtige Politik, ohne Spekulation und auf den Schutz der Solidität des Unternehmens achtend, mit einem mittel-langen Verwaltungshorizont geschützt, um gleichzeitig die wirtschaftliche Wettbewerbsfähigkeit und die Betriebseffizienz zu promovieren.

Die Gesellschaft hält hohe Standards einer guten Unternehmensverwaltung zum Schutz seines Werts und des Images, im Interesse aller Stakeholder, ein.



3.2 Die Mitarbeiter

Die Mitarbeiter sind Personen, die ein untergeordnetes Verhältnis, das zu einem hierarchischen Verhältnis mit dem Unternehmen führt, haben oder mit dem Unternehmen zusammenarbeiten. Zu dieser Kategorie gehören auch Alle, die die Gesellschaft extern vertreten und die Verbindung mit den Stakeholder aufrecht halten.

Valorisierung der Personen

Das Unternehmen erkennt an, dass der bedeutendste Erfolgsfaktor eines Unternehmens aus dem professionellen Beitrag der Personen besteht, die mit gegenseitiger Loyalität und Vertrauen miteinander arbeiten. In diesem Sinne wird die Realisierung und die Wahrung eines friedlichen und konstruktiven Arbeitsumfelds, auch durch den Respekt der Privatsphäre der eigenen Mitarbeiter, sowie der Schutz der Gleichberechtigung als bedeutend betrachtet. Dadurch wird das Wachstum gewährleistet, das ausschließlich auf persönlichen Verdiensten, die Kompetenzen basiert und zur Konsolidierung des professionellen Niveaus jedes Einzelnen basiert.

Deshalb wird das Unternehmen – auch während der Phase der Auswahl – Beurteilungen im Hinblick auf die erwarteten Profile und die Profile der Kandidaten, transparente und prüfbare Bewertungen anwenden und geeignete Maßnahmen ergreifen, um jede Form von Diskriminierung und Begünstigung zu vermeiden.

Das Unternehmen garantiert ihrem Personal außerdem eine Schulung, um die Anforderungen des Unternehmenswachstums mit der Notwendigkeit einer Ausbildung, die vom Personal zum Ausdruck gebracht wird, zu vereinen. Es wird geeignete Mittel zur professionellen Fortbildung und Entwicklung liefern.

Schutz der physischen und moralischen Integrität

Das Unternehmen setzt sich ein, um ein mit den geltenden Normen zur Sicherheit und zur Gesundheit konformes Arbeitsumfeld zu bieten, indem es für die Vorbeugung, die Überwachung und die Behebung der, mit der Durchführung der professionellen Tätigkeiten verbundenen Gefahren sorgt. Ziel des Unternehmens ist es, Unfällen oder Krankheiten, die mit dem Arbeitsplatz in Verbindung stehen, vorzubeugen und wird alle notwendigen und geeigneten Maßnahmen dazu ergreifen, wie die ständige Fortbildung des Personals über die durchgeführten Arbeiten und zum Thema der Sicherheit, ein konstantes Investment von Ressourcen für den Erwerb/das Mieten von Maschinen, die mit den höchsten Sicherheitsstandards konform sind. Es wird für eine konstante Wartung der Einrichtungen und Mittel sorgen sowie eine aufmerksame und sorgfältige Kontrolle bezüglich der Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und der innerbetrieblichen Vorschriften seitens des Personals durchführen.



Im Einklang mit diesem Ziel arbeiten alle Mitarbeiter und darin verwickelte Personen (zuständiger Arzt, für die Vorbeugung und die Sicherheit Verantwortliche) innerhalb ihrer Funktionen und Verantwortungen zusammen, um progressiv die Risiken an der Quelle zu beheben bzw. zu reduzieren und die Arbeitsbedingungen zu verbessern.

Mitarbeit und Teilung

Die Mitarbeit und die Teilung sind bedeutungsvolle Verhalten innerhalb des Unternehmens, da sie ein harmonisches und stimulierendes Arbeitsumfeld, das auf gegenseitigem Vertrauen und Respekt basiert, schaffen. Auf diese Weise wird innerhalb der Organisation ein positives Klima der Zusammenarbeit geschaffen, dank dem man wirkungsvolle und wertvolle Lösungen der, während der Arbeit festgestellten Probleme erhält. Jeder Einzelne muss seinen Beitrag für die Durchführung der Tätigkeiten, zur Verbesserung der operativen Effizienz und zum Erreichen von vortrefflichen Leistungen leisten.

Interessenskonflikt

Wenn ein Mitarbeiter des Unternehmens seine Position dazu nutzt, um persönlichen Profit zu erzielen oder wenn die persönlichen Interessen mit den Interessen des Unternehmens in Konflikt geraten, spricht man von einem Interessenskonflikt.

Deshalb muss jeder einzelne Mitarbeiter jegliche Art von Investment, Interesse oder Verwicklung vermeiden, die seine Kapazität, unparteiisch seine Beurteilungen durchzuführen oder im Namen des Unternehmens Entscheidungen zu treffen beeinträchtigen könnten:

- Wirtschaftliche und finanzielle Interessen, auch über Familienangehörige, mit Kunden, Lieferanten, dem Wettbewerb, der öffentlichen Verwaltung usw. (z.B.: erheblicher Besitz von Aktien, professionelle Ämter usw.);
- Verwendung der eigenen Position im Unternehmen bzw. der Informationen, die man durch die eigene Arbeit erhält, die einen Konflikt zwischen den eigenen Interessen und denen des Unternehmens schaffen können.

Jeder, der in einem Interessenskonflikt arbeitet, muss dies sofort der Geschäftsleitung mitteilen und darf die in Konflikt stehenden Tätigkeiten nicht mehr durchführen.



Ethisches und transparentes Verhalten

Das ethische und transparente Verhalten schließt vor allem ein anständiges Verhalten, Verpflichtungen, Vorgänge, Vorschriften und geltenden Normen einhaltend ein, indem man die Aufgaben des Unternehmens teilt. Die Überzeugung zugunsten des Unternehmens zu handeln gerechtfertigt auf keine Weise ein mit den Leitsätzen dieses Kodexes kontrastierendes Verhalten, deren grundlegende Einhaltung für den guten Betrieb und den guten Namen des Unternehmens von grundlegender Bedeutung ist.

Geschenke und Vorteile

Den Mitarbeitern des Unternehmens und deren engsten Verwandten ist es nicht erlaubt Geld, Geschenke, Nutzen oder andere Vorteile seitens Dritter zu erhalten bzw. diesen anzubieten, um sich selbst oder dem Unternehmen einen unerlaubten Vorteil zu verschaffen.

Eventuelle kommerzielle Höflichkeitshandlungen müssen von bescheidenem Wert sein und dürfen weder gegen Gesetze verstoßen noch als ungeeignet betrachtet werden können. Es dürfen weder Bargeld noch andere Vorteile, die als Form der Korruption oder des Amtsmissbrauchs betrachtet werden können, angeboten bzw. akzeptiert werden.

Nutzung der Unternehmensressourcen

Jeder Mitarbeiter des Unternehmens muss mit der notwendigen Sorgfalt vorgehen, um die Unternehmensressourcen zu schützen. Dies bedeutet ein verantwortungsbewusstes Verhalten, im Einklang mit den zur Nutzung dieser Ressourcen vorgegebenen Vorgänge, indem unsachgemäße Benutzungen, die einen Schaden bzw. die Reduzierung der Effizienz verursachen können und mit den Interessen des Unternehmens in Kontrast stehen, vermieden werden.

Die Mitarbeiter müssen diese Güter nicht nur schützen, sondern auch ihren Missbrauch oder unsachgemäßen Gebrauch zum Vorteil des Mitarbeiters, Dritter oder des Unternehmens verhindern.

Transparente und korrekte Informationen

Alle Mitarbeiter müssen während ihres Arbeitsverhältnisses mit dem Unternehmen die Wahrheit, die Transparenz, die Sorgfalt und die Vollständigkeit der Dokumentation und der Informationen, die während der Durchführung der eigenen Arbeit realisiert werden, gewährleisten. Die Eingriffe und/oder Transaktionen müssen registriert werden, um das Prinzip der Korrektheit sicherzustellen, wo notwendig genehmigt werden, und durch angemessene Dokumentationen im Falle einer eventuellen Prüfung gerechtfertigt und belegt werden.



Das Unternehmen verurteilt jegliches Verhalten, das die Korrektheit und die Richtigkeit der in den Bilanzen, den Berichten oder in anderen, gesetzlich vorgesehenen Unternehmensmitteilungen enthaltenen Daten und Informationen verändert, die auch der Öffentlichkeit mitgeteilt oder für die Mitarbeiter, die Kontrollbehörden, den Aufsichtsrat und allen anderen Partnern des Unternehmens bestimmt sind.

Im Besonderen müssen die Mitarbeiter, die die Buchhaltungsregister führen oder die Bilanzen ausarbeiten, die notwendige Sorgfalt anwenden, damit diese Buchungen und Aufstellungen der Wahrheit entsprechen und korrekt sind.

Vertraulichkeit der Informationen

Die Mitarbeiter des Unternehmens gewährleisten eine korrekte Verwendung der vertraulichen Informationen und werden angehalten, diese weder intern noch extern des Unternehmens bekanntzugeben. Davon ausgeschlossen sind gesetzliche bzw. durch die Satzung oder innerbetriebliche Vorschriften vorgesehene Verpflichtungen. Ein unsachgemäßer Gebrauch der vertraulichen Informationen verstößt gegen die innerbetriebliche Verordnung und kann einen gesetzlichen Verstoß darstellen.

Als Beispiel versteht man als vertrauliche Informationen alle Informationen die sich auf Produkte, Ausschreibungen, kommerzielle Strategien und Eigenschaften zur Organisation beziehen.

Schutz der personenbezogenen Daten

Bei der Durchführung ihrer Tätigkeiten schützt das Unternehmen die personenbezogenen Daten der Mitarbeiter und Dritter, indem ein unsachgemäßer Gebrauch der Informationen, entsprechend den Vorschriften und des moralischen Schutzes der Personen vermieden wird.

3.3 Kunden

Als Kunden versteht man alle, die – aus verschiedenen Gründen – die vom Unternehmen angebotenen Produkte und /oder Leistungen nutzen.

Qualität und Effizienz der angebotenen Produkte und Leistungen

Die, im eigenen Sektor gesammelte Erfahrung sowie die Zufriedenheit der Kunden sind die Grundelemente, nach denen sich das Unternehmen bei seiner Organisation für eine ständige Verbesserung seiner Leistungen orientiert.

Das Unternehmen verpflichtet sich gegenüber den Kunden die höchsten Qualitätsstandards der angebotenen Produkte und Leistungen zu erreichen und diese beizubehalten. Es wird sich auf alle Fälle nach den, von den Kunden und den geltenden Normen geforderten Qualitätsanforderungen richten. Seine Handlungen



dienen zum Erreichen der Vortrefflichkeit der Leistungen. Als Beweis dafür ist das Unternehmen mit Verwaltungssystemen gemäß der Normen UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 9001:2015 ausgestattet.

Korrektheit bei Verhandlungen und Verträgen

Die mit den Kunden abgeschlossenen Verträge heben sich durch Klarheit und Vollständigkeit hervor und vermeiden jede täuschende Handlung, damit im Laufe der Zeit eine solide Zusammenarbeit, die sich an die allgemeinen Werte der Korrektheit, Ehrlichkeit und Professionalität inspirieren, geschaffen und beibehalten wird. Falls unvorhergesehene Ereignisse auftreten sollten, verpflichtet sich das Unternehmen, Situationen der Abhängigkeit oder Schwäche der Gegenpartei nicht auszunutzen.

Verwaltung der Verbindungen

Das Unternehmen, obwohl es keinerlei Kunden oder Kundenkategorien ausschließt, wird keinerlei Verbindung, weder direkter noch indirekter Art, mit Personen/Unternehmen eingehen, deren Zugehörigkeit zu einer kriminellen Bande bekannt ist bzw. die dazu verdächtigt werden bzw. die außerhalb der Rechtmäßigkeit arbeiten. Das Unternehmen verpflichtet sich, alle notwendigen Vorsichtsmaßnahmen zu ergreifen, um die Zuverlässigkeit der international tätigen Kunden sowie den legitimen Ursprung der Kapitale und der Mittel, sicherzustellen, die diese während ihrer Verbindung mit dem Unternehmen einsetzen.

Geschenke und Vorteile

Es ist strengstens untersagt, direkt bzw. indirekt, Kunden Geschenke und/oder Vorteile (Geld, Gegenstände, Leistungen, Vorteile oder andere Begünstigungen) anzubieten (bzw. von ihnen zu erhalten), die von einem unparteiischen Beobachter als Zweck zum Erreichen eines Vorteils, der nicht unbedingt ökonomischer Art sein muss und der gegen imperative gesetzliche Bestimmungen, Verordnungen und die Leitsätze dieses Kodexes verstößt, beurteilt werden können.

Schutz der persönlichen Daten

Um den Schutz der personenbezogenen Daten zu gewährleisten verpflichtet sich das Unternehmen diese Daten unter Einhaltung der Bezugsnormen und im Besonderen gemäß den Leitsätzen der Transparenz, Rechtmäßigkeit, Qualitätsgarantie und Korrektheit zu bearbeiten. Das Unternehmen garantiert eine Verwendung der vertraulichen Informationen ausschließlich für professionelle Gründe.



3.4 Öffentliche Verwaltung

Unter dem Begriff "öffentliche Verwaltung" versteht man alle Subjekte öffentlichen oder privaten Rechts, die eine "öffentliche Funktion" oder einen "öffentlichen Dienst" ausüben und mit denen das Unternehmen und seine Mitarbeiter zusammenarbeiten. Als Beispiel, ohne Anspruch auf Vollständigkeit: Öffentliche Gebietsbehörden (Gemeinde, Provinz, Region usw.), Rentenversicherungsanstalt, Krankenkasse, Garant der Privacy, Finanzamt, NAS (Sondereinheit der Carabinieri gegen Lebensmittelfälschung), Feuerwehr, lokale Polizei usw.

Legalität, Korrektheit und Transparenz bei der Verbindung mit der öffentlichen Verwaltung

Das Unternehmen inspiriert sich bei seiner Verbindung mit der öffentlichen Verwaltung auf den Respekt der Korrektheit und der Transparenz bei den Verhandlungen.

Personen, die jegliche Art von Verhandlung, Antrag durchführen bzw. eine institutionelle Verbindung mit der öffentlichen Verantwortung haben, dürfen die Entscheidungen nicht auf unangemessene Weise beeinflussen. Sie dürfen kein unrechtmäßiges Verhalten an den Tag legen, wie z.B. Geld oder andere Nutzen anbieten, das ein unparteiisches Urteil des Vertreters der öffentlichen Verwaltung beeinflussen könnte. Als unrechtmäßiges Verhalten werden falsche Erklärungen oder gefälschte Dokumente, sowie die Geheimhaltung von Informationen bzw. allgemein gesehen Täuschungen betrachtet, dank der man einen Auftrag oder den Zuschlag einer Ausschreibung bzw. eines Wettbewerbs oder allgemein gesehen Konzessionen, Genehmigungen, Finanzierungen, Beiträge seitens der EU, des Staats oder einer anderen öffentlichen Behörde erhält. Bei der Teilnahme an Ausschreibungen wird das Unternehmen die Angemessenheit und die Durchführbarkeit der Leistungen aufmerksam prüfen.

Wahl Dritter zur Durchführung der Verbindungen mit der öffentlichen Verwaltung

Falls das Unternehmen einen Berater oder einen Dritten einsetzt, um bei seinen Verbindungen mit der öffentlichen Verwaltung oder den Konzessionären der öffentlichen Dienste vertreten zu werden, müssen diese schriftlich alle Regeln dieses Kodexes akzeptieren.

Bei den Verbindungen mit der öffentlichen Verwaltung oder den Konzessionären der öffentlichen Dienste wird sich das Unternehmen nicht von Dritten vertreten lassen, die in einem potentiellen Interessenskonflikt stehen oder die Anforderungen der Ehrbarkeit nicht besitzen.



Verwaltung der Informatik- oder telematischen Systeme der öffentlichen Verwaltung

Bei der Verbindung mit der öffentlichen Verwaltung ist es außerdem untersagt, den Betrieb der Informatik- oder telematischen Systeme der öffentlichen Verwaltung zu verändern oder die darin enthaltenen Daten zum Erreichen eines ungerechtfertigten Profits zu manipulieren.

Geschenke und Begünstigungen

Das Angebot von Gütern oder anderen Vorteilen an Vertreter, Funktionäre oder an das Personal der öffentlichen Verwaltung ist untersagt, auch wenn dies durch eine andere Person erfolgt. Davon ausgeschlossen sind Geschenke von geringem Wert und entsprechend des Gebrauchs, die nicht als eine unangebrachte Begünstigung betrachtet werden können.

Arbeitsverhältnis mit ehemaligem Personal der öffentlichen Verwaltung

Die Einstellung bzw. die Definition irgendeines Arbeitsverhältnisses mit ehemaligem Personal der öffentlichen Verwaltung, die zur Durchführung ihrer Funktionen eine Verbindung mit dem Unternehmen bzw. mit Verwandten und/oder gleichwertigen Personen hatten, erfolgt unter strengster Einhaltung der vom Unternehmen definierten Standardmaßen zur Personalauswahl, ohne dass dies die vorhergehende Qualifizierung des Kandidaten, die Endentscheidung bezüglich der Perfektionierung der Zusammenarbeit ändern kann.

Beiträge und Unterstützungen

Das Unternehmen gewährleistet die Korrektheit und die Vollständigkeit der Dokumentation, die ausgearbeitet wurde, um von der öffentlichen Verwaltung (europäische Gemeinschaft, Staat, lokale Ämter) Beiträge, Finanzierungen, Genehmigungen und Konzessionen zu erhalten. Außerdem wird garantiert, dass die erzielten Unterstützungen oder Finanzierungen wie im Antrag vorgesehen und beantragt eingesetzt werden.

3.5 Lieferanten und Zulieferanten

Unter Lieferanten und Subunternehmen versteht man alle, die aus verschiedenen Gründen, Güter, Leistungen und Ressourcen liefern, die zur Realisierung der Tätigkeit notwendig sind und zur Definition der Qualität und der Effizienz des, dem Kunden angebotenen Produkts beitragen.



Guter Glaube

Das Unternehmen realisiert mit seinen Lieferanten und Subunternehmen langfristige Verbindungen, indem jede Vereinbarung auf der Korrektheit der Verhandlungen und der Transparenz basiert. Sie werden aufgefordert entsprechend, die Person und die Umwelt respektierend, zu handeln.

Auswahl und Beurteilung der Lieferanten

Der Prozess der Auswahl der Lieferanten und Subunternehmen basiert auf objektiven Beurteilungen entsprechend den Leitsätzen der Korrektheit, der Qualität, der technischen Kapazität, der Wirtschaftlichkeit, der Kontinuität, der Loyalität, der Pünktlichkeit und der Ethik, wo möglich durch eine Valorisierung der lokalen Lieferanten.

Ethische Aspekte der Lieferungen

Das Unternehmen fordert bei den Lieferanten und Subunternehmen, außer der Einhaltung der aufgrund der kommerziellen Parameter der Wirksamkeit / Effizienz vorgesehenen Parameter auch die besten Praktiken im Hinblick auf die Menschenrechte und die Umwelt. Sie müssen die, in diesem Kodex aufgeführten Leitsätze unterzeichnen und sich verpflichten, diese konkret einzuhalten.

Das Unternehmen verpflichtet sich Situationen der Abhängigkeit zu vermeiden, die die Tätigkeiten des Lieferanten beeinflussen könnten. Im Kontext des Vertrauens und der Zusammenarbeit mit ihren Lieferanten wird das Unternehmen das Erreichen der gemeinsamen Ziele, sowohl wirtschaftlicher als ethischer Art, anstreben.

Zahlungen, Geschenke und Begünstigungen

Der zu zahlende Entgelt muss stets im Einklang mit den im Vertrag aufgeführten Leistungen sein und die Zahlungen dürfen nicht von anderen Personen/Gesellschaften, die sich von der Gegenpartei und der Vertragspartei unterscheiden, durchgeführt werden.

Das Unternehmen verbietet streng, Geschenke und/oder Begünstigungen (Geld, Gegenstände, Leistungen, Vorteile und andere Nutzen) Lieferanten und / oder deren (potentiellen oder effektiven) Vertreter anzubieten bzw. von diesen anzunehmen, die zu einem unrechtmäßigen Verhalten führen bzw. von einem unparteiischen Beobachter als solches interpretiert werden könnten, um einen Vorteil, der nicht unbedingt wirtschaftlicher Art sein muss, zu erhalten.

Bei der Zusammenarbeit mit den Lieferanten sind Verhaltensweisen verboten, die die Geldwäsche, die Hehlerei oder den Einsatz von Gütern oder Nutzen unrechtmäßiger Herkunft, sowohl im In- als auch im Ausland, begünstigen. Es sind auch Verhalten verboten, die jede Art von persönlichem Vorteil von/an Personal der Lieferantengesellschaften aufgrund der Unternehmensangelegenheiten fordern bzw. akzeptieren.



Schutz der Sicherheit und der Gesundheit der Lieferanten und der Subunternehmen

Das Unternehmen verpflichtet sich die Kultur der Gesundheit und der Sicherheit bei den Lieferanten und Subunternehmen durch angemessene vorbeugende Handlungen organisatorischer und technischer Art zu verbreiten. Das Unternehmen wird sicherstellen, dass die Anforderungen an ihre Auftragnehmer mit denen übereinstimmen, die durch die Maßnahmen und die Gesellschaftsqualifizierungssysteme gefordert werden.

Vertraulichkeit der Informationen und geistiges Eigentum

Unter Einhaltung der diesbezüglichen Vorschriften bearbeitet das Unternehmen streng vertraulich alle strategischen, vertraulichen Informationen sowie Informationen zum geistigen Eigentum ihrer Lieferanten, von den sie das gleiche Verhalten erwartet.

3.6 Konsortien, zeitbegrenzte Gesellschaftsvereinigungen, Joint Ventures, Partnerships

Unter dem Begriff kommerzielle Partner versteht man alle, die aufgrund verschiedener Titel (Konsortien, zeitbegrenzte Gesellschaftsvereinigungen, Joint Ventures, Partnerships) Güter, Leistungen und Ressourcen liefern, die zur Realisierung der Tätigkeiten notwendig sind und zur Definition der Qualität und der Effizienz des, dem Kunden angebotenen Endprodukts beitragen.

Wahl und Beurteilung der kommerziellen Partner

Der Vorgang zur Wahl der kommerziellen Partner basiert auf objektiven Beurteilungen, entsprechend den Leitsätzen der Korrektheit, der Qualität, der technischen Kapazität, der Wirtschaftlichkeit, der Kontinuität, des Umweltschutzes, der Loyalität, der Pünktlichkeit und der Ethik und wo möglich, durch eine Valorisierung der lokalen Partner.

Zahlungen, Geschenke und Vorteile

Der zu leistende Entgelt muss immer im Einklang mit den im Vertrag angegebenen Leistungen sein und die Zahlungen dürfen nicht an Personen/Firmen geleistet werden, die sich von der Gegenpartei und dem Vertragspartner unterscheiden.

Die Wahl der kommerziellen Partner

Die kommerziellen Partner müssen alle Regeln dieses Kodexes akzeptieren.



3.7 Wettbewerber

Das Unternehmen wendet eine kommerzielle Politik an, die die Wettbewerbsfähigkeit auf dem Markt begünstigt, indem sie unter Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften im Hinblick auf den Wettbewerb arbeitet und die Anwendung von Methoden des unlauteren Wettbewerbs verbietet.

3.8 Gesellschaft und Umwelt

Zu diesem Kontext gehört das Ganze der Partner, deren Interessen durch die direkten und indirekten Tätigkeiten des Unternehmens beeinflusst werden. Zur Information, aber ohne Anspruch auf Vollständigkeit: Die lokale Gesellschaft, die Massenmedien und die natürliche Umwelt.

Wirtschaftlicher und Gesellschaftlicher Kontext

In der Optik einer Verbesserung des gesellschaftlichen Kontextes, in welchem das Unternehmen arbeitet, zeigt sie ihren Einsatz für sensible und bedeutende Argumente für die Gesellschaft, wie z.B. die Beschäftigung und die Kultur. Jede externe Kommunikation, die Informationen bezüglich der Gesellschaft sowie die zu ihren Tätigkeiten müssen der Wahrheit entsprechen und klar und prüfbar sein. Diesbezüglich werden die Mitarbeiter von Verhalten oder der Abgabe von Erklärungen absehen, die auf irgendeine Weise das Image und das Interesse des Unternehmens schädigen können.

Schenkungen und Großzügigkeit

Bei eventuellen Schenkungen und der Gewährung von Großzügigkeiten sieht das Unternehmen Initiativen vor, die eine Qualitätsgarantie bieten, sich durch die übersandte ethische Nachricht hervorheben und zur gesellschaftlichen Entwicklung beitragen.

Umweltschutz

Unter Beibehalt der Einhaltung der spezifischen anwendbaren Vorschriften, wendet das Unternehmen geeignete Maßnahmen an, um die Umwelt und die Gesellschaft zu schützen, indem sie die Entwicklung von kohärenten Tätigkeiten mit diesem Ziel promoviert und sich bei internen Sensibilisierungstätigkeiten aktiviert.

Sie wird bei der Entwicklung von neuen Produkten, wie Lacke oder Sprays, alle notwendigen Untersuchungen durchführen, die dadurch entstehenden möglichen Umweltrisiken prüfen und diesen vorbeugen. Die Voraussetzungen der Umweltpolitik des Unternehmens liegt in der Überzeugung, dass die Umwelt ein gemeinschaftliches Gut ist, das geschützt werden muss. Das Unternehmen setzt sich demzufolge ein, um ihre Mitarbeiter entsprechend zu schulen, damit sie sich der Aspekte und der Umwelteinflüsse bewußt werden, die mit ihren Tätigkeiten verbunden sind und um die Auswirkungen ihrer Handlungen zu reduzieren.



ANWENDUNGSMODALITÄT UND EINHALTUNG DES KODEXES

Wir verleihen jeder Wahl Wert

Jede Handlung ist eine Wahl.
Unser Handeln definiert was wir sind, im Leben, in
der Gesellschaft, bei der Arbeit.



4.1 Verpflichtungen der Personen, für die der Kodex bestimmt ist

Die Mitarbeiter der Gesellschaft müssen die in diesem Kodex angegebenen Leitsätze einhalten und für deren Einhaltung sorgen, ohne irgendwelche Ausnahmen, weder in Italien noch im Ausland. Auf keinen Fall kann ein Handeln zum Vorteil der Gesellschaft die Anwendung eines, mit der Norm und den Verhaltensregeln des Kodexes kontrastierenden Verhaltens rechtfertigen.

4.2 Disziplinarverfahren

Die Einhaltung der Leitsätze des Kodexes muss als eine grundlegende vertragliche Verpflichtung, gemäß und mit Wirkung der geltenden Vorschriften, gegenüber der Gesellschaft, betrachtet werden. Die Gesellschaft setzt sich für die Einhaltung des Kodexes - auch durch eine sofortige Anwendung der, durch die anwendbaren nationalen Arbeitsverträgen oder den Bezugsverträgen, die mit den Gegenparteien abgeschlossen wurden, vorgesehenen Sanktionen ein.

4.3 Kommunikation und Ausbildung

Der Ethik-Kodex wird allen Personen, für die er bestimmt ist, durch eine Kommunikation mitgeteilt und seine Genehmigung wird durch folgenden Zusatz formalisiert: ***“Falls innerhalb von 10 Tagen ab der Zusendung des Dokuments keine Bemerkungen erfolgen, wird dieser Ethik-Kodex als von Ihnen komplett akzeptiert betrachtet.”***

Dieser Kodex steht auch in der Homepage der Gesellschaft zur Verfügung und wird an alle Empfänger entsprechend einer Modalität verteilt, die für eine wirkungsvolle Verbreitung als geeignet beurteilt wird. Um die Teilung des Ethik-Kodexes zu stärken wird sich die Gesellschaft mit den kompetenten Funktionen konfrontieren, um geeignete Formen der Ausbildung zu stimulieren, dank der jeder einzelne Aspekt zur Anwendung des Ethik-Kodexes geklärt wird.

4.4 Aktualisierung

Dieser Kodex kann - auch im Anschluss an Empfehlungen und Angaben seitens Dritter - durch einen Beschluss des Verwaltungsrats -verändert und integriert werden.



4.5 Meldungen

Die Meldungen an die Geschäftsleitung (als Informationen eines angeblichen Verstoßes, die Frage nach Klärungen oder Mitteilung einer Meinung) sollten vorzugsweise nicht anonym erfolgen und können von den Personen, an die sich dieser Kodex richtet sowie allen anderen Partnern an folgende Anschriften gesandt werden:

EMAIL: info@italgete.it

POSTANSCHRIFT: AN DIE GESCHÄFTSLEITUNG
c/o ITAL G.E.T.E. Srl
Via Strada per Caselle, 16
20081 Morimondo (MI)

Die Gesellschaft verpflichtet sich, alle Personen, die in gutem Glauben eine Meldung über angebliche oder eindeutige Verstöße gegen diesen Kodex machen vor eventuellen Einschüchterungen oder Retorsionen zu schützen und wird die Schuldigen mit Disziplinarhandlungen verfolgen, die von Mal zu Mal anzuwenden sind.

Sie möchten mehr wissen?

Sie benötigen Klärungen?

Sie wissen nicht, wie man einige
Angaben dieses Ethik-Kodexes
interpretieren soll?

Sie möchten Fragen stellen oder
Meldungen machen?



Richten Sie eine Mail an info@italgete.it,
oder senden Sie ihre Fragen an die
Geschäftsleitung.

www.italgete.it



Via Strada per Caselle, 16
20081 Morimondo (MI)